



FICHE DE POSTE



INTITULE DU POSTE : un(e)enseignant(e) supplémentaire dans le cadre du développement

PRESENTATION DU CLUB :

- ✓ Nom du club : USL Judo
- ✓ Nombre de licenciés : 120
- ✓ Lillebonne (76170)
- ✓ Nombre de lieux d'intervention : Dojo Lillebonne/MJC Trouville
- ✓ Caractéristiques du public : éveil judo– judo enfants – loisirs – compétitions – ju-jitsu – public adultes – taïso

PROFIL DU CANDIDAT

Nous recherchons un(e) candidat(e) titulaire d'un CQP/BPJEPS/DEJEPS ou souhaitant intégrer une formation BPJEPS judo-jujitsu ou activités de la forme à partir du 01/09/2026 prise en charge par le club.

Motivé(e), sérieux(se) et passionné(e) par le judo, vous interviendrez auprès de publics variés (enfants et adultes) tout en développant vos compétences pédagogiques au sein du club.

DIPLÔMES MINIMUM REQUIS

CQP/BPJEPS/DEJEPS ou volontaire pour suivre une formation précédemment citée.

MISSIONS

- ✓ Enseignement du judo, jujitsu, taïso en direction de différents publics
- ✓ Encadrement des judokas du club lors des différents tournois, championnats et animations.
- ✓ Participation à la vie du club et implication dans le projet club.
- ✓ Participation à la logistique lors des interclubs ou animations réalisées par le club.
- ✓ Participation à l'organisation de stages lors des vacances scolaires.
- ✓ Participation au développement de la structure : promotions (forum), initiations (kermesse, centres de loisirs, judo scolaire...), autres...
- ✓ Tâches administratives liées au sportif (engagements compétitions, convocations)

JOURS et HORAIRES DE COURS :

Lundi/mardi/jeudi- à compter de 17h et le samedi matin (à définir).

TYPE DE CONTRAT

- 5h à 10h par semaine pour un(e) diplômé(e), à définir.
- Un contrat de 35H hebdomadaire pour une formation BPJEPS/DEJEPS (en contrat d'apprentissage).

CONTACT

Nom prénom et fonction : COCHEZ Rémy, président du club

Téléphone : 06-66-85-80-96

Mail : usljudo@laposte.net